

Praktisk informasjon



Innhold

Åpningstid og plasstilbud	3
Nye barn i barnehagen:	3
Overgang barnehage – SFO/ skole	3
Mat og måltider i barnehagen.....	3
Samarbeid barnehage – hjem	3
Foreldresamtaler	4
Foreldremøter	4
Foreldrerådet og samarbeidsutvalget (SU)	4
Barnehagens eierstyre.....	4
Kidplan, barnehagens samarbeidsplattform/informasjonskanal	4
Eksterne samarbeidspartnere	4
Taushetsplikt, politiattest, opplysningsplikt og meldeplikt.....	4
Møter.....	5
Morgenmøte:	5
Avdelingsmøter:	5
Ledermøter:.....	5
Medarbeidersamtaler og veiledning:	5
Personalmøter og planleggingsdager:.....	5
Styremøter:	5
Medbestemmelsesmøter:	5
Noen av våre tradisjoner:.....	6
17.mai feiring i barnehagen	6
Bursdagsfeiringer:	6
Klær og utstyr:	6
Leker:	7
Sykdom	7
Dugnad	7
Forsikringer.....	7

Åpningstid og plasstilbud

Barnehagen er åpen fra 7.00-17.00, i dette tidsrommet kan foreldrene benytte plassen 45 timer i uken/9 timer om dagen.

Barnehagen har kjernetid fra 9.30-14.30, skulle barna bli hentet eller levert i dette tidsrommet må foreldrene gi beskjed til personalet. Dette for at vi fritt kan bruke tiden. Eks. til spontane turer ut av barnehagen.

Barnehagen er stengt i romjul, påske og ukene 28-30.
Ukene 27 og 31 er åpningstiden 7.30-16.30.

Barna skal være ute av barnehagen til 17.00, dvs. at dere må komme litt før for å kle på barnet. Kommer dere sent og henter, kan det være dere må vente til neste dag med mye informasjonsutveksling. Dere vil da måtte skrive under på skjema "for sent hentet barn" og etter tre ganger vil dere motta en bot, se vedtekter på hjemmesiden.

Nye barn i barnehagen:

Når barnet skal starte i barnehagen ønsker vi at foresatte setter av god tid. Det er viktig at barnet er trygt før foresatte forlater barnehagen. De første gangene foresatte forlater barnet ønsker vi at dere er i nærheten og kan komme på kort varsel. Barn er ulike, og vi vil derfor tilpasse tilvenning etter hva hvert enkelt barn trenger.

Overgang barnehage – SFO/ skole

Barn skal ha et sammenhengende læringsløp fra barnehage til skole. Et samarbeid mellom barnehagen og skolen er derfor viktig. Frogn kommune har utarbeidet rutiner for dette samarbeidet, samt en plan for innholdet barnas siste år i barnehagen. Hos oss har de eldste barna en egen førskolegruppe, to ganger i uken, siste året før skolestart.

Mat og måltider i barnehagen

Husmor serverer mat til lunsj og ettermiddagsmåltid, med variert utvalg av pålegg, frukt og grønt. Hun serverer oss varmmat som fiskegrateng, havregrøt, fiskeboller, laks, kjøttkaker, fiskekaker mm. Turmat lager vi i barnehagen eller på turen.

Vi ønsker å bidra til å gi barna gode og sunne matvaner, der vi legger retningslinjene fra helsedirektoratet i bunn for våre valg.

<https://www.helsedirektoratet.no/retningslinjer/mat-og-maltider-i-barnehagen>



Samarbeid barnehage – hjem

Et godt samarbeid mellom foresatte og barnehagen er viktig for kvaliteten i barnehagen – når foresatte er trygge på at barna har det godt i barnehagen vil det ha en positiv innvirkning på barnets opplevelse av barnehagedagen. Barnets beste skal stå i fokus for samarbeidet, og barnehagen skal samarbeide med foresatte både individuelt og som gruppe. Skulle det oppstå undring på om barnet har det godt nok har vi prosedyrer for dette som ligger under fanen «planer» på hjemmesiden.

Foreldresamtaler

Samarbeid om hvert enkelt barn skjer i de daglige møtene i bringe- og hentesituasjoner, og i planlagte samtaler. Barnets trivsel, læring og utvikling, hjemme og i barnehagen, er fokus i samtalene. Barnehagen tilbyr foreldresamtaler to ganger i året, og ellers ved behov. Foresatte kan også be om tid til samtale.

Foreldremøter

Foreldremøter skal være en arena for både informasjon og dialog. Her har foreldrene mulighet til å ta opp saker som er av felles interesse. Foreldrene blir her forelagt avdelingens planer som de sammen skal ta opp til vurdering og komme med innspill på. Førskolen har i tillegg ett eget foreldremøte.

Foreldrerådet og samarbeidsutvalget (SU)

Foreldrerådet består av alle foresatte med barn i barnehagen. Foreldrerådet skal fremme foresattes felles interesser og bidra til at samarbeidet mellom barnehagen og foresatte fremmer et godt barnehagemiljø. Barnehagen skal ha et samarbeidsutvalg (SU) bestående av to representanter fra barnehagen og to foreldre. Samarbeidsutvalget skal fungere som et rådgivende, kontaktskapende og samordnende organ for barnehagen og foresatte. Samarbeidsutvalget fastsetter barnehagens årsplan. Medlemmer til samarbeidsutvalget velges på årsmøtet i april.

Barnehagens eierstyre

Består av 3-4 personer. Eierstyret velges for to år av gangen på årsmøtet i april, se mer informasjon i vedtektene for barnehagen.



Kidplan, barnehagens samarbeidsplattform/informasjonskanal

I denne appen/hjemmesiden vil dere få informasjon om barnets dag i barnehagen. Foresatte kan gi beskjeder hjemmefra og legger selv inn f.eks. legge inn om barnet har fri eller er sykt. Vi legger ut sovetimes, beskjeder til de foresatte, samt bilder og historier fra hverdagen. Her legger de foresatte også inn tillatelser og reserverasjoner knyttet til enkeltbarnet.



Eksterne samarbeidspartnere

Barnehagen samarbeider også med pedagogisk psykologisk tjeneste (PPT), helsestasjon, skole, barnevern, barne- og ungdomspsykiatri (BUP) og familietjenesten. Her kan barnehagen i samarbeid med hjemmet, søke hjelp ved behov.

Tidlig innsats er satsningsområde i Frogn kommune. Alle barnehagene samarbeider med enhet for psykososialt arbeid. Målet er å tidligst mulig sikre hjelp og støtte til barn i sårbare situasjoner.

Taushetsplikt, politiattest, opplysningsplikt og meldeplikt

Alle som jobber i barnehagen er pålagt taushetsplikt og må skrive under på et taushetsløfte i forhold til informasjon vedrørende barn, foresatte og personalet. Alle som jobber i

barnehagen, må legge fram gyldig politiattest. Barnehagen har en lovpålagt [opplysningsplikt til barnevernet](#) som gjelder forhold de blir kjent med der barns helse og utvikling står i fare. Meldeplikten setter taushetsplikten til side. Foreldre vil bli informert og involvert i henvisningssaker som gjelder deres barn. Unntak fra dette er dersom barnehagen er bekymret for om at barn utsettes for vold og overgrep.

Møter

Arbeidet i barnehagen krever et nært samarbeid og aktiv deltagelse fra hele personalgruppen. Opplæring og diskusjoner rundt praktisk arbeid, teoretisk oppdatering, arbeidsplaner og ulike lovverk er nødvendig for å sikre kvalitet i arbeidet med barna. Felles planlegging med hele og deler av personalgruppen er derfor en nødvendighet. Vi har fordelt dette arbeidet på følgende møter:

Morgenmøte:

Kort møte hver morgen for å organisere dagen.

Avdelingsmøter:

Avdelingspersonalet (og daglig leder) har en times møter en gang i uken. Her detaljplanlegges uken for hele barnegruppen, diskuterer planer for enkeltbarn og evaluerer egen praksis.

Ledermøter:

Pedagogiske ledere og daglig leder har møte en gang i uken. Møtene her er av mer administrativ og faglig karakter, i tillegg til at vi tar opp bestemte tema, diskuterer utfordringer på avdelingene, veileder hverandre og utveksler ideer.

Medarbeidersamtaler og veiledning:

Her er det personlig oppfølging av personalet, både på et teoretisk og et praktisk plan. Dette vil foregå mellom alle faggrupper i barnehagen.

Personalmøter og planleggingsdager:

Vi har personalmøte en gang i mnd. på kveldstid og plandag 5 ganger i året på dagtid. Møtene blir brukt til felles planlegging, informasjonsformidling, faglig oppdatering, kurs og diskusjoner. Brannøvelse, førstehjelp og sikring av HMS vil også foregå på disse møtene.

Styremøter:

Felles for daglig ledere/styrere i kommunale og private barnehager for å sikre en felles kvalitetssikring av barnehagene i kommunen.

Medbestemmelsesmøter:

Her møtes daglig leder, verneombud og tillitsvalgte, det diskuteres saker som er viktige for arbeidsmiljøet i barnehagen.

Noen av våre tradisjoner:

Høstfest/FN

Vi inviterer til høstfest på hver avdeling. I anledning FN har storebarnsavdelingene et arrangement med foresatte invitert som avslutning på arbeid om barn i andre land.

Halloween

Vi markerer dagen med å kle oss litt ut og spise morsom mat mm

Lucia

Vi inviterer foreldre til tog og lussekatter. Barna kles i hvitt. De største barna går i tog og synger Lucia sangen.

Nissefest

Dette er en fest for alle barna i barnehagen, barna kler seg i rødt og vi finner på noe morsomt sammen.

Kirkebesøk i julen

Førskolebarna besøker kirken før jul.

Skiskole

Alle førskolebarna går på skiskole i januar, februar.

Samenes nasjonaldag

Vi spiser bidos, tenner bål, joiker og kaster lasso.



Påskefrokost

Sammen med foreldrene en dag før påske.

Sommeravslutning

Sammen med foreldrene i juni, på ettermiddagen. Her holder førskolebarna en oppvisning for oss alle.



17.mai feiring i barnehagen

SU og Førskoleforeldrene har ansvaret for å arrangere fest i barnehagen etter 17.mai toget.

Bursdagsfeiringer:

Vi feirer med flagg, krone, sang og smoothie/frukt. Barn skal ikke ta med noe hjemmefra.

Ønsker dere å invitere til barnebursdag hjemme. Så må dere invitere i grupper som er tydelige for barn, f.eks alle fem åringene, alle guttene... Invitasjoner henges ikke opp på plassene til barna, bruk adresselisten til avdelingen.

Klær og utstyr:

Det er viktig at barna har med tøy tilpasset årstiden. Tøyet må være behagelig og tåle å bli lekt i. Barna må ha skift liggende i barnehagen slik at dette er tilgjengelig ved behov. Merking av tøy er viktig i barnehagen, vi har mange å passe på og mye av tøyet er likt. Skulle noe tøy forville seg til en annen avdeling er det lettere å finne om det er merket. Mye tøy har hvite vaskelapper man kan skrive rett på.

Leker:

Vi ønsker at dere ikke tar med leker hjemmefra til barnehagen. Lekene skaper ofte konflikter blant barna, da leker blir lånt bort til noen og ikke alle. Barna blir også svært opptatt av å passe på det de har med. Om noe skulle bli ødelagt medfører det både sorg og fortvilelse.

Sykdom:

Hovedregelen her er at barnet skal være friskt nok til å delta i barnehagens hverdag, inne og ute. Det er ikke tillatt å gi barn febernedssettende før de blir levert, da skal de være hjemme. Feber er ikke det eneste tegnet på at barnet er for sykt til å bli levert i barnehagen, det viktigste er at dere tenker på om barnet er i form til en barnehagedag. Vi anbefaler at barnet har en feberfri dag hjemme, av hensyn til seg selv og andre.

Har barnet spesielt smittsomme sykdommer ber vi om at barnehagen får beskjed om dette og at barnet da holdes hjemme til smittefaren er over. Dette gjelder spesielt omgangssyke.

Vi gir helst ikke barn medisin i barnehagen, men om de må ha, har vi eget medisinskjema for utfylling.

Barnehagen følger retningslinjer for sykdom utarbeidet av kommunelegen. Er dere i tvil se link til folkehelseinstituttets råd om syke barn og barnehage.

<https://www.fhi.no/sv/barnehage/nar-ma-barnet-vare-hjemme-fra-barne/>



Dugnad

Foresatte skal bidra med 10 dugnadstimer i året, 01.08-31.07, får man ikke tatt disse timene faktureres det med 200,- pr. time i juli

Forsikringer

Barna er forsikret gjennom Gjensidige forsikring. Denne dekker ikke klær, briller eller leker så det er viktig at dere tenker gjennom hva barnet har med i barnehagen. Husk på at vi elsker å male og lime med barn 😊.